



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

富健花園業主立案法團 第十屆管理委員會 第三次會議記錄

日期： 2023年3月17日〔星期五〕

時間： 晚上8時30分

地點： 富健花園第11座地下會議室

出席： 業主立案法團

劉慧梅女士 – 主席

劉瑞蓉女士 – 秘書

盧淑嫻女士 – 司庫

蕭耀銓先生 – 委員

羅偉雄先生 – 委員

錢怡君女士 – 委員

鍾香蓮女士 – 委員

林順風先生 – 委員

姜健華先生 – 委員(富林財務代表)

管理處

張樹偉先生 – 分區經理

蔡仲濂先生 – 管業經理

吳家樂先生 – 高級管業主任

陳詩蕙小姐 – 管業主任

請假： 歐平安先生 – 委員

陳少萍女士 – 委員

記錄： 陳詩蕙〔管理處〕



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

會議內容

跟進者/
負責人

1. 通過 2023 年 2 月 17 日第十屆管理委員會第二次會議記錄

秘書劉瑞蓉女士動議，主席劉慧梅女士和議，與會委員一致通過 2023 年 2 月 17 日第十屆管理委員會第二次會議記錄。

記錄

2. 主席報告

2.1 主席劉慧梅女士報告，對於屯門河小型船隻非法靠泊問題及近堤岸水域有垃圾什物積聚等令至區內居民長期飽受衛生困擾等事件問題甚表關注，並曾向相關政府部門反映及投訴。早前，獲海事處等代表相約前來視察；並為著加強應對河上垃圾問題，該處亦承諾將聯同相關部門定期進行跨部門堤岸清潔及移走違規停泊之船隻等執法行動，以保持河道水域環境衛生及船隻停泊在安全和合適位置。

記錄

2.2 主席劉慧梅女士報告，截至 2023 年 2 月 28 日，富健花園參與中華電力「可再生能源上網電價」計劃收益分享如下：

記錄

時期	計劃收益
2022 年 12 月 7 日至 2023 年 1 月 6 日	\$15,987.20
2023 年 1 月 7 日至 2023 年 2 月 6 日	\$14,401.40

3. 司庫匯報

3.1 司庫盧淑嫻女士報告，截至 2022 年 12 月份富健花園屋苑收支如下：

記錄

月份	總收入	停車場支出	K01 支出	商場支出	住宅支出	公眾地方支出	結餘
1/2022	3,017,071.61	99,450.37	15,679.86	193,870.01	2,176,155.79	214,788.61	317,126.97
2/2022	3,002,642.51	72,166.11	15,643.35	195,051.94	2,134,136.71	200,269.51	385,374.89
3/2022	3,013,237.51	75,211.67	15,547.91	246,823.42	2,192,205.59	204,854.51	278,594.41
4/2022	3,024,200.13	102,841.14	15,573.94	237,106.16	2,224,619.75	218,017.13	226,042.01
5/2022	3,017,715.67	79,807.23	15,565.68	292,184.58	2,251,753.87	210,163.17	168,241.14
6/2022	3,110,420.71	68,182.32	15,452.92	251,514.59	2,338,065.60	296,485.61	140,719.67
7/2022	2,998,774.49	74,409.55	15,653.33	286,701.04	2,433,389.25	196,361.49	(7,740.17)



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

8/2022	3,004,219.27	72,230.38	15,622.24	300,036.67	2,399,952.19	200,766.27	15,611.52
9/2022	3,229,750.36	82,424.44	15,326.23	305,003.13	2,234,732.38	420,437.36	171,826.82
10/2022	3,019,097.80	78,657.50	15,783.82	254,940.33	2,345,721.83	216,844.80	107,149.52
11/2022	3,002,601.00	68,840.25	15,907.76	244,386.95	2,316,209.83	195,448.00	161,808.21
12/2022	3,316,496.57	69,126.07	15,370.16	171,121.14	2,091,934.03	512,943.57	456,001.60
1-12/2022	36,756,227.63	943,347.03	187,127.20	2,978,739.96	27,138,876.82	3,087,380.03	2,420,756.59

3.2 司庫盧淑嫻女士報告，截至 2022 年 12 月份富健花園資產總計\$40,544,056.10。

記錄

項目	金額
累積盈餘	21,014,336.90
發展商成立維修基金 (每戶\$500.00)	\$1,513,000.00
維修基金	\$10,535,070.20
已收按金 (管理費按金及公共水電錶按金)	\$7,481,649.00
資產淨值	\$40,544,056.10

3.3 司庫盧淑嫻女士報告，截至 2023 年 3 月 10 日，法團康樂活動戶口結餘為\$35,937.94。

記錄

4. 管理處報告

4.1 管理處匯報消防保養承辦商已於 3 月 3 日完成全屋苑消防年檢工作，現有待消防保養商提交檢查及維修報告。

記錄

4.2 管理處近期接獲富健花園居民反映，有業戶不時在住所處或公眾地方大聲談話、大力關上鐵閘大門及敲打硬物等發出煩擾聲響，尤以於夜深及清晨時間為甚，對鄰近單位業戶構成嚴重滋擾。根據《噪音管制條例》(第 400 章)內訂明：住用處所或公眾地方發出之噪音(第 4 及 5 條)，包括源自住用處所內之電視機、冷氣機等之噪音，以及源自公眾地方之收音機、小販或揚聲器等之噪音。這類噪音統稱為鄰舍噪音；對此，管理處已通告籲請各業戶不論在任何時份都應保持居住環境寧靜、良好之品德修養，避免騷擾鄰居及不應作出滋擾或影響其他業戶之行為，以維持和諧鄰舍友好關係。

記錄



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

4.3 管理處近日亦接獲部份居民投訴，指有業戶在住宅大廈樓層走廊及後梯位置吸煙，並留下煙蒂及煙灰等，嚴重影響環境衛生；而有關投訴個案亦已向衛生署控煙辦公室投訴。根據香港法例第371章《吸煙(公眾衛生)條例》，室內公眾地方(如大廈電梯大堂、後樓梯及升降機內等)已列為法定禁止吸煙區，任何人士不可以在禁煙區內吸煙(其中包括水煙)或攜帶燃點著之香煙、雪茄或煙斗，否則可被定額罰款\$1,500元。為保障大眾安全及健康，管理處已通告提醒各業戶切勿在禁煙區域內吸煙。

記錄

4.4 管理處近日接獲有富健花園停車位業主反映，指有部份車主將其座駕超越停泊範圍以外之位置，對其他車位使用者帶來不便及構成危險。管理處已通告籲請各使用者自律及遵守各項車場守則，以避免意外事件之發生。

記錄

4.5 截至2023年3月15日，管理處人事變動如下：

記錄

管業助理郭文康於3月1日到職。
文員布鳳仙於3月13日到職。

其餘職位空缺已在網上平台刊登招聘廣告。同時，總公司亦已安排助理維修經理梁啟信先生兼任有關工作職務。

5.1 保安小組報告

5.1.1 「通宏護衛」匯報駐苑保安員工缺勤情況，有關資料詳列如下：

記錄

月份	缺勤(人次)		扣除金額
	日更	夜更	
2023年1月	10	0	\$8,033.75
2023年2月	4	2	\$5,374.25

管理處將按照服務合約扣除有關服務費用。

5.1.2 「通宏護衛」匯報駐苑保安員入職/離職情況，有關資料詳列如下：

記錄

月份	入職(人次)		離職(人次)	
	日更	夜更	日更	夜更
2023年1月	1	0	2	0
2023年2月	2	3	0	0



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

5.1.3 「通宏護衛」匯報警方到場辦案記錄，有關資料詳列如下：

記錄

月份	警方到場次數	
	日更	夜更
2023年1月	1	4
2023年2月	3	3

當中涉及處理2宗長者迷路事件、1宗家庭糾紛案件、1宗調查失蹤人士案件、2宗交通意外事故、1宗協助調解業戶與另一單位裝修師傅之間施工糾紛事件及2宗警方行動案件。

5.1.4 「通宏護衛」匯報勸喻切勿在屋苑踩單車/滑板車記錄，有關資料詳列如下：

記錄

月份	保安員處理屋苑踩單車/滑板車	
	勸喻次數	不聽勸喻
2023年1月	8	3
2023年2月	13	2

5.1.5 有委員發現不時有人從停車場大樓地下1號走火梯門進入及前往籃球場。「通宏護衛」回應該防煙門已安裝了警報式推把門鎖，門鎖被推開會發出鳴響；然而，亦將會加派保安員巡查該處位置。

記錄

5.1.6 有委員反映位於大垃圾站旁的順便智能櫃被放置數張木椅，並不時有服務承辦商員工坐著歇息。「通宏護衛」回應已於早前應管理處指示清走該處椅子等雜物；並通知各主管留意巡邏隊員執勤的工作崗位。

記錄

5.1.7 「通宏護衛」匯報於1、2月份執行晚間突擊巡察行動時，發現中央公園更亭保安員執勤期間使用手機看電影，已作出紀律處分。另一方面，於2月26日處理1宗懷疑居於西貢區老婦人在屋苑太極公園徘徊、之後交予警方跟進之案件；事件上該保安員表現關懷細心，「通宏護衛」會嘉許該名保安員。

記錄

5.1.8 有委員反映正值花開盛放時節，但有孩童貪玩地在園圃內採花。「通宏護衛」回應保安員看見上述情況會即時溫馨提示勸喻。另有委員反映中央公園兒童遊樂場孩童玩耍時過份激烈，忘記自身及其他孩童安全。「通宏護衛」表示中央公園崗位保安員不時視察遊樂場情況，如遇到不當玩耍行為，會即時勸阻。

記錄

5.2 清潔小組報告



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

- 5.2.1 清潔公司於1月及2月份沒有員工遲到及缺勤記錄。 記錄
- 5.2.2 清潔公司於1月13、27及2月10、24日完成屋苑冷霧滅蚊工作；而3月份之工作日為10及24日進行。 記錄
- 5.2.3 清潔公司於1月30及2月24日完成各座地下大堂拋光護理工作；而下次工作日將於3月30日進行。 記錄
- 5.2.4 清潔公司於1月7、21日、2月4、18日及3月4日完成清理滅蚊機及更換蚊紙工作；而下次工作日將於3月18日進行。 記錄
- 5.2.5 清潔公司於3月17至24日進行今年度第1次清洗單車位工作。 記錄
- 5.2.6 有委員表示近日發現有業戶在第4、5座之間公園通道位置餵飼雀鳥，此舉除吸引雀鳥外，且可能吸引老鼠前來覓食。管理處反映過去亦曾發現有業戶作出此等行為，並已加強保安巡邏，如有發現亦會即時作出勸止。席上有委員希望稍後可與清潔公司共同巡視屋苑各處公共地方，以商討及跟進鼠患情況；管理處安排於2023年3月30日邀請各委員與「羅氏」一同巡視屋苑，以檢討有關工作及服務。 法團/
管理處
- 5.2.7 有委員反映夜更清潔員工清洗街市過後仍然遺留魚腥等難聞異味，要求清潔公司多加清洗該等位置。清潔公司表示會加強清洗街市地面。 記錄
- 5.2.8 有委員反映近日屋苑蚊子滋生情況漸多，要求清潔公司加強屋苑霧化滅蚊工作。清潔公司表示會通知外圍隊跟進，並在屋苑各個渠口噴灑蚊油及放置蚊沙，減少蚊蟲滋生情況。 記錄
- 5.3 財務小組報告
- 5.3.1 資訊通媒體公司根據服務合約每年免收一個月廣告行政費用，故於2022年12月份屋苑豁免收取1個月行政費用；而2023年1月及2月份升降機廣告行政費每月\$3,600.00，2個月合共\$7,200.00，並已存入屋苑營運帳戶。 記錄
- 5.3.2 2023年1至3月份第12座地下順便智能櫃租金每月\$3,300.00及大垃圾站地下順便智能櫃租金每月\$2,000.00，3個月合共\$15,900.00，並已存入屋苑營運帳戶。 記錄
- 5.3.3 永豐環保科技公司已於早前向屋苑支付2023年1月份舊衣回收費用\$3,000.00及2月份舊衣回收費用\$3,500，2個月合共\$6,500.00，並已存入屋苑營運帳戶。 記錄
- 5.3.4 4PX 智能櫃公司已於早前向屋苑支付2023年1至2月份4PX 智能櫃(派寶箱)租金每 記錄



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

月\$3,700.00，2個月合共\$7,400.00，並已存入屋苑營運帳戶。

5.3.5 2022年12月份 Fresh Up 自助售賣機總計銷售如下：

記錄

月份	存入日期	屋苑分帳 20%
2022年12月	2023年2月17日	\$33.90

5.3.6 2022年12至2023年1月份維他自助飲品售賣機收入如下：

記錄

月份	存入日期	屋苑分帳 25%
2022年12月	2023年2月7日	\$152.40
2023年1月	2023年3月6日	\$213.77

5.3.7 2023年2月23日有1輛私家車不慎撞爛A路面雪糕筒，司機承認責任及願意作出賠償\$200.00。

記錄

5.3.8 2023年3月5日有1輛私家車不慎撞爛A路面分隔柱，司機承認責任及願意作出賠償\$250.00。

記錄

5.4 工程小組報告

5.4.1 2023年2月份其中由承辦商完成維修/更換工程項目如下：

記錄

	工程項目	承辦商	完工日期	工程價
1.	緊急維修第7至11座大廈公共天線電視接收	EC Info	11-12-2022	\$1,200
2.	更換第2座12樓C單位廁所外牆公眾污水喉管工程	新景象	1-2-2023	\$5,100
3.	更換第6座6樓B單位浴室外牆3吋以下UPVC咸水供水喉工程	新景象	1-2-2023	\$5,300
4.	第6座地下近B單位外牆咸水喉加裝閘掣1個	新景象	1-2-2023	\$2,800
5.	更換第8座1號食水上水泵出水4吋法蘭膠夾皮及不銹鋼螺絲工程	東源	2-2-2023	\$2,500
6.	更換第4座大堂入口對講機面板閉路電視鏡頭	EC Info	3-2-2023	\$1,200
7.	更換第6座座頭開門掣及30粒備用按鈕	EC Info	3-2-2023	\$2,400
8.	提供街市後巷近第1座C往F單位地下4000psi清通、刨渠及CCTV檢測服務	悅通	3-2-2023	\$9,700
9.	修葺第2座12樓C單位浴室及廁所窗楣紙皮石	新景象	4-2-2023	\$7,000



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

	工程			
10.	更換第 7 座地下電話房電視頻道放大器	EC Info	6-2-2023	\$3,500
11.	供應及更換天台發電機柴油及電池裝置工程 (GRG-2022-063)	好景	6-2-2023	\$21,060
12.	修葺第 6 座 9 樓 C 單位浴室外牆窗楣紙皮石工程	新景象	6-2-2023	\$7,000
13.	修葺第 6 座 9 樓 C 單位廁所外牆窗楣紙皮石工程	新景象	6-2-2023	\$7,000
14.	更換第 6 座 15 號升降機閉路電視訊號線	EC Info	9-2-2023	\$6,500
15.	更換第 6 座 15 號升降機閉路電視鏡頭	EC Info	9-2-2023	\$2,400
16.	更換第 5 座地下消防加壓泵出水 4 吋單鼓膠避震喉 1 條	東源	10-2-2023	\$3,850
17.	更換第 5 座 9 樓 3 吋消防栓連系統放水及重開工程	東源	11-2-2023	\$4,500
18.	修葺富健花園第 1、7、10 及 11 座(合共 6 單)外牆紙皮石防水連後加工程(GRG-2022-068)	新景象	15-2-2023	\$45,400
19.	更換第 5 座地下食水缸內低水位及正常水位豬膽掣 2 隻	東源	15-2-2023	\$3,800
20.	更換第 5 座天台食水缸低水位停加壓泵豬膽掣 1 個	東源	17-2-2023	\$1,900
21.	更換 6 座 7 樓 K 及 J 單位廚房連浴室外牆 2 吋污水喉一段	新景象	18-2-2023	\$4,500
22.	更換第 7 座天台 1 號食水加壓氣鼓工程 (GRG-2022-050)	志豐	21-2-2023	\$29,500
			總計	\$178,110

- 5.4.2 2023 年 2 月份管理處安排駐場技工進行屋苑部分維修/保養工作，其中包括：修補兒童遊樂場安全地墊、清通第 1 座 F 單位地下污水渠、清通第 10 座 D 單位地下污水渠及地面百歲磚修繕工程。 記錄
- 5.4.3 管理處匯報屋苑第 1 至 12 座排污生鐵渠剩餘 79 條尚未更換至紅坭，稍後將按照污水渠的破損情況安排逐步更換。 記錄
- 5.4.4 管理處匯報經助理維修經理梁先生以專業儀器量度及評估後，住宅樓層走廊天花 LED 燈正常運作。 記錄
- 5.4.5 管理處匯報冷氣保養商在例行檢查時，發現商場有 3 台冷氣盤管風機摩打損壞，稍後會安排更換；並評估在其中主要出入口加裝風閘，以令致商場街市溫效更佳。 記錄



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

- 5.4.6 管理處表示現時更換食水排骨喉管閘掣均採用銅鑄物料，建議屋苑可考慮採用不銹鋼鑄閘掣會更為耐用。經與會委員商討後，採納管理處建議，並在下次進行更換工程時使用。 記錄
- 5.5 園藝及康樂小組報告
- 5.5.1 萬成園藝按計劃每逢星期三下午清理花園枯葉。 記錄
- 5.5.2 萬成園藝於 2023 年 2 月份在中央公園及鄰近花園進行澆水、修剪及打草。 記錄
- 5.5.3 萬成園藝於 2023 年 2 月份在停車場綜合大樓花園澆水及修剪植物。 記錄
- 5.5.4 萬成園藝於 2023 年 2 月份在第 8 座公園仔進行澆水、修剪及打草。 記錄
- 5.5.5 萬成園藝於 2023 年 2 月 16 至 17 日在屋苑各處進行滅蟲。 記錄
- 5.5.6 萬成園藝於 2023 年 2 月份安排外圍隊到屋苑各處修剪植物。 記錄
- 5.5.7 萬成園藝於 2023 年 2 月 6 日清理年花及年桔。 記錄
- 5.5.8 萬成園藝於 2023 年 2 月 27 日第 10 座對出白蘭花樹加裝樹木鞏固架工程。 記錄
- 5.5.9 管理處匯報在羅馬大道園圃內尚未加固的白蘭花樹需加裝鞏固樹架，以免受風季影響時令致樹身傾斜造成塌樹情況，故建議分階段加裝鞏固樹架，每套工程金額為 \$1,800.00。經與會委員商討後，建議交由保養商「萬成園藝」承辦，並由管理處跟進。 記錄
6. 商討及議決更換第 5 座 A 單位廁所地下至 1 樓及地下至 2 樓、第 8 座 A 單位廁所及浴室地下至 1 樓及地下至 2 樓(合共 4 條)公眾紅坭喉管工程 GRG-2023-076)
- 管理處表示第 5 座 A 單位廁所地下至 1 樓及地下至 2 樓、第 8 座 A 單位廁所及浴室地下至 1 樓及地下至 2 樓合共 4 條公眾紅坭喉管出現銹蝕及滲漏情況嚴重，且已無法修補，建議安排更換；於 2023 年 3 月 7 日工程小組會議商討後建議根據合約價更換。 法團/
管理處
- 組長羅偉雄先生動議，司庫盧淑嫻女士和議，與會委員一致通過由「新景象工程有限公司」承接第 5 座 A 單位廁所地下至 1 樓及地下至 2 樓、第 8 座 A 單位廁所及浴室地下至 1 樓及地下至 2 樓合共 4 條公眾紅坭喉管工程，工程費用 \$62,900.00。
7. 商討及議決修葺第 4 座地下近 E 單位橫樑、第 9 座 6 樓 C 單位客廳及睡房冷氣機台、第 6 座 7 樓 J 單位、10 樓 E 單位浴室窗楣(共 4 單)外牆紙皮石連防水工程(參考編號



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

GRG-2023-073)

管理處接獲業戶反映外牆紙皮石有剝落情況，經管理處職員視察後，為避免因紙皮石剝落而對途人造成危險，建議進行修葺工程。管理處早前邀請 8 間工程承辦商參與報價，截至回標限期共接獲 6 間承辦商回標，並於 2023 年 3 月 7 日工程小組會議上開啟密封式報價文件。承辦商報價資料簡列如下：

法團/
管理處

承辦商	新景象	永明	佳達	文氏	三聯	銀河	環衛	百利
工程費用	\$40,100	\$116,000	\$48,000	\$55,700	\$63,000	\$57,000	沒有回標	

主席劉慧梅女士動議，委員鍾香蓮女士和議，與會委員一致通過由「新景象工程有限公司」承接修葺第 4 座地下近 E 單位橫樑、第 9 座 6 樓 C 單位客廳及睡房冷氣機台、第 6 座 7 樓 J 單位、10 樓 E 單位浴室窗楣(共 4 單)外牆紙皮石連防水工程，工程費用 \$40,100.00。

8. **商討及議決修葺第 2 座 23 樓 A 室 1 號睡房冷氣機台、第 3 座 2 樓 E 室浴室外牆及窗楣、第 5 座 9 樓 G 室浴室窗楣、第 6 座 1 樓 H 室廁所窗楣及 3 號睡房外牆(共 4 單)紙皮石飾面工程(參考編號 GRG-2023-074)**

管理處接獲業戶反映外牆紙皮石有剝落情況，經管理處職員視察後，為避免因紙皮石剝落而對途人造成危險，建議進行修葺工程。管理處早前邀請 8 間工程承辦商參與報價，截至回標限期共接獲 6 間承辦商回標，並於 2023 年 3 月 17 日法團會議上開啟密封式報價文件。承辦商報價資料簡列如下：

法團/
管理處

承辦商	新景象	恆昌	新富興	佳達	環衛	銀河
工程費用	\$40,100	\$47,200	\$61,000	\$48,500	\$59,300	沒有回標

組長羅偉雄先生動議，委員蕭耀銓先生和議，與會委員一致通過由「新景象工程有限公司」承接修葺第 2 座 23 樓 A 室 1 號睡房冷氣機台、第 3 座 2 樓 E 室浴室外牆及窗楣、第 5 座 9 樓 G 室浴室窗楣、第 6 座 1 樓 H 室廁所窗楣及 3 號睡房外牆(共 4 單)紙皮石飾面工程，工程費用 \$40,100.00。

9. **商討及議決 2023 至 2025 年度商場/街市空調及通風系統保養合約(參考編號 GRG-2023-075)**

商場/街市空調及通風系統保養合約將於 2023 年 5 月 31 日屆滿，早前邀請 8 間工程承辦商參與報價，截至回標限期共接獲 4 間承辦商回標，並於 2023 年 3 月 17 日法團會議上開啟密封式報價文件。承辦商報價資料簡列如下：

法團/
管理處

承辦商	佳達	特靈	銀河工程	開利	其士機電	盈電	江森	第一太平
服務費用	\$288,000	\$600,000	\$283,200	\$378,480	沒有回標			



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

組長羅偉雄先生表示需了解現有保養商「佳達維修服務有限公司」的過往工作表現，建議在下次工程小組會議再作討論。

10. 商討及議決中國移動申請租用停車場天台用作無線電話基站工程

管理處報告「中國移動香港有限公司」申請租用富健花園停車場天台用作無線電話基站，而有關基站資料已於2023年3月7日工程小組會議派發予各委員審閱。其中分別會在車場天台頂部安裝6支天線杆連機座及在3樓停車場的公共地方(面向迴旋處)安裝2支天線杆連機座的通訊設備；並會在天線杆等位置安裝纖維罩，以改善視覺效果。再者，有關通訊設備站亦不會抵觸香港警務處、通訊事務管理局辦公室及有關政府部門之法例。

法團/
管理處

此外，管理處提供衛生署就基站所產生的射頻電磁場的關注指引資料，並指出此等屬非電離輻射的一種，與X光、核輻射等電離輻射並不相同。簡單而言，非電離輻射的能量較低，不是以改變物質的化學性質，亦不能打破人體內的化學鍵而造成人身傷害。同時，通訊事務管理辦公室亦會在審批有關申請安裝時進行檢視及評估，確保在符合世界衛生組織所制定的安全限值下才會批准申請。而通訊辦更會不定期對全港已獲批准使用的基站抽樣進行測量，以保障市民健康。

組長羅偉雄先生動議，秘書劉瑞蓉女士和議，與會委員一致通過由「中國移動香港有限公司」租用停車場天台用作無線電話基站，每月收取許可證費用\$18,000.00，全期60個月合共\$1,080,000.00，合約生效日期由2023年6月1日至2028年5月31日，為期5年。

11. 商討及議決申請2023年8月至11月份區議會撥款

有關向屯門民政事務處2023年8月至11月份之撥款申請，將於2023年4月6日截止提交申請。於2023年3月7日康樂小組會議商討後，擬定於2023年10月份舉辦本地一天旅遊活動。

法團/
管理處

組長鍾香蓮女士動議，秘書劉瑞蓉女士和議，與會委員一致通過向屯門民政事務處申請2023年8月至11月份之撥款，並於2023年10月份舉辦本地一天旅遊活動。

12. 商討及議決申請2023至2024年度戴麟趾爵士康樂基金



The Incorporated Owners of Glorious Garden
Tel / Fax: 2466 – 2082

有關 2023 至 2024 年度戴麟趾爵士康樂基金撥款將於 2023 年 3 月 31 日截止報名，於 2023 年 3 月 7 日康樂小組會議商討後，建議申請購買帳篷。

法團/
管理處

組長鍾香蓮女士動議，委員羅偉雄先生和議，與會委員一致通過 2023 至 2024 年度戴麟趾爵士康樂基金撥款申請購買帳篷。

13. 其他事項

13.1 2023 年 3 月 11 日有 1 輛訪客車輛跟隨前車及未有拍八達通卡進入屋苑，以致衝前撞至閘杆飛脫。經保養商詳細檢查後，發現閉路電視攝像鏡頭、閘杆連接機身軸心損毀及馬達機座移位等損毀情況，建議更換閘機及相關組件工程，費用為\$27,000.00；並隨即要求車主作出賠償，而車主亦自行報警處理。管理處已保留相關閉路電視錄影片段及申報屋苑保險。為免影響屋苑車場日常運作，已即時通知保養商更換相關閘機組件，並於 3 月 16 日完成。

法團/
管理處

13.2 管理處匯報曾於 2021 年向富健花園全體業戶發出問卷調查，收集業戶對屋苑管理服務的寶貴意見。為提升屋苑服務質素，擬於 6 至 7 月份再次發出問卷調查，並會就其中優化工程項目諮詢各業戶之意見，稍後會草擬有關問卷調查予法團審閱及提供意見。

法團/
管理處

會議於晚上 9 時 35 分結束。



日期：22-5-2023